



Entrenamiento Administrativo

COMO INSCRIBIRSE:

1. Visite el Internet y escriba www.complyamerica.com
2. A su izquierda haga *clic* donde dice **(Site Login)**.
3. Encontrará La Inscripción para empleados Y La Inscripción para Compañías.
4. Elija la Inscripción apropiada:
 - a. Compañías con menos de 6 gerentes / supervisores, haga *clic* en La Inscripción para Empleados. **(Employee Registration)**
 - b. Compañías con 6 o más empleados, haga *clic* en Nueva Inscripción para la Compañía. **(New Company Registration)**
5. En cuanto usted haya elegido la categoría apropiada, complete el formulario creando su nuevo nombre y contraseña. **(Username and Password)**
6. Si usted no completa el formulario en el sistema, no podrá inscribirse.
7. Cuando ya se haya inscrito, usted puede seleccionar la versión en español y empezar el entrenamiento. **(Spanish Version – Under Construction)**.

Si usted tiene alguna pregunta sobre la inscripción, por favor contactarse con Olivia Sánchez al 312-431-1767.

Gracias